



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

ที่ ๕๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง มอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน
ปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว
รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการ
ประชาชนโดยตรง และมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๒๔๐ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการ
พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุรินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วน
ตำบล ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลตะเคียน ปฏิบัติราชการแทนในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติ ตามบัญชีการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่งนี้

ในการนี้ เมื่อรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้ปฏิบัติราชการแทนที่ได้รับมอบอำนาจ
ตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่องการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้ทราบ ทุกสามสิบวัน
และต้องกระทำภายใต้การกำกับ ดูแล และกรอบนโยบาย ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนกำหนดไว้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

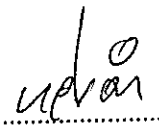
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายทองคำ เฉลิมรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนปฏิบัติราชการแทน
 แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ที่ ๕๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
 ของ นายเสถียร ธรรมนัสสุข ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ลำดับที่ ๑

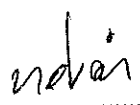
ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	<u>สำนักปลัด อบต.</u> ควบคุม ดูแล ๑.๑ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการควบคุม ดูแล อนุญาต อนุมัติ เกี่ยวกับงานภายใน สำนักปลัด อบต. (ยกเว้น เรื่องการเบิกจ่ายเงิน การบริหารงานบุคคล)	
๒	<u>กองช่าง</u> ควบคุม ดูแล ๒.๑ งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง ๒.๒ งานสำรวจและออกแบบ ๒.๓ งานสาธารณูปโภค ๒.๔ งานผังเมือง	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการควบคุม ดูแล อนุญาต อนุมัติ เกี่ยวกับงานภายใน กองช่าง (ยกเว้น เรื่องการเบิกจ่ายเงิน การบริหารงานบุคคล)	

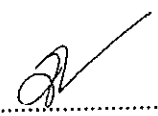
ลงชื่อ..........ผู้มอบ
 (นายทองคำ เฉลิมรัมย์)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

ลงชื่อ..........ผู้รับมอบ
 (นายเสถียร ธรรมนัสสุข)
 รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียนปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ที่ ๕๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ของ นางสาวสุภา ชั่งสกุล ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน ลำดับที่ ๒

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	มอบโดยอาศัยกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๓	<u>สำนักปลัด อบต.</u> ควบคุม ดูแล ๓.๑ งานสวัสดิการสังคม	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการควบคุม ดูแล อนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับงานภายใน สำนักปลัด อบต. (ยกเว้น เรื่องการเบิกจ่ายเงินการบริหารงานบุคคล)	
๔	<u>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</u> ควบคุม ดูแล ๒.๑ งานบริหารการศึกษา ๒.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒	อำนาจในการควบคุม ดูแล อนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับงานภายใน กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (ยกเว้น เรื่องการเบิกจ่ายเงินการบริหารงานบุคคล)	

ลงชื่อ..........ผู้มอบ
(นายทองคำ เฉลิมรัมย์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน

ลงชื่อ..........ผู้รับมอบ
(นางสาวสุภา ชั่งสกุล)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะเคียน